

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 536**

620137, г.Екатеринбург, ул.Менделеева, 14А, тел./факс (343) 341-77-55

e-mail: [mdou536@yandex.ru](mailto:mdou536@yandex.ru); <http://536.tvoysadik.ru>

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ – детского сада № 536  
Е.Н.Шандарова  
приказ № 47/1-О от 28.08.2023г.



## **Порядок**

### **защиты работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 536, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-03 «О противодействии коррупции».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников МБДОУ-детского сада № 536 (далее - ДОУ) вне зависимости от уровня занимаемой должности.

#### **2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ДОУ**

2.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности ДОУ (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций.

2.2. Комплекс мер по защите работников представляет собой:

- а) обеспечение конфиденциальности сведений,
- б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий,
- в) меры прокурорского реагирования.

#### **3. Меры, принимаемые руководителем ДОУ**

3.1. Руководителем ДОУ принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;
- перевод на нижестоящую должность;
- лишение или снижение размера премии;
- перенос времени отпуска;
- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения

представленного работником уведомления.

3.2. Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности с его согласия руководителем ДОУ может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

- вынесение устной благодарности;
- вручение благодарственного письма;
- вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

3.3. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководителя ДОУ.

4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, соответствующие с соблюдением процедуры принятия локальных актов.