

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ-детский сад № 536
 Е.Н.Шандарова
 Приказ от «29» февраля 2024г. № 18/1-О



**План мероприятий по подготовке к комплектованию МБДОУ-детский сад № 536
 на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	ответственный	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1. Уровень муниципального образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования					
1.	Разработка, согласование с коллегиальными органами управления МДОУ и утверждение приказом руководителя МДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОУ на 2024/2025 учебный год	до 06.03.2024	Администрация и педагогические работники МДОУ, представители коллегиальных органов управления МДОУ	заведующий Шандарова Е.Н.	Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОУ на 2024/2025 учебный год, возможность своевременной корректировки с учётом мнения родительской общественности и потребности микрорайона
2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2024	до 06.03.2024	Администрация МДОУ, Родители (законные представители) воспитанников старших групп	заведующий Шандарова Е.Н.	Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)
3.	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2024/2025 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и	до 13.03.2024	Руководитель и заместитель руководителя МДОУ	заведующий Шандарова Е.Н.	План комплектования на 2024/2025 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения: 1.Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОУ и направленности группы. 2.Количество воспитанников,

	2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОУ				которые зачислены и будут переведены на 2024/2025 учебный год в данную групповую комнату по возрастам в соответствии с Уставом МДОУ. 3.Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте: от 2 месяцев до 1 года, 1 года до 1,5 лет, от 1,5 лет до 2 лет.
4.	Направление Плана комплектования МДОУ на 2024/2025 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024/2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОУ в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	29.03.2024	Администрация МДОУ	заведующий Шандарова Е.Н.	Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024/2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОУ у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)
5.	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МДОУ на 2024/2025 учебный год	до 01.04.2024	Администрация МДОУ	заведующий Шандарова Е.Н., зам.зав. по ВМР Шаяхмитова О.Л., делопроизводитель Рыжкова Е.Н.	Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МДОУ на 2024/2025 учебный год для родительской и педагогической общественности
6.	Организация и проведение мероприятий с работниками МДОУ по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОУ на 2024/2025 учебный год	до 07.04.2024	Администрация МДОУ	заведующий Шандарова Е.Н.	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОУ с нормативными документами по вопросам комплектования МДОУ с подписями работников МДОУ)

7.	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО (инструктаж, тренинги и др.), ответственными за работу на «Горячей линии» на период основного комплектования на 2024/2025 учебный год	до 08.04.2024	Работники МДОО, ответственных за работу на «Горячей линии»	заведующий Шандарова Е.Н.	Подготовка работников МДОО, ответственных за работу на «Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МДОО Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младенческого и раннего возраста (работники, имеющие теоретическую подготовленность, стрессоустойчивость, вежливость).
8.	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	13.04.2024 (с 10.00 до 12.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	заведующий Шандарова Е.Н.	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МДОО и особенностях комплектования на 2024/2025 учебный год
9.	Внесение изменений в нормативные документы МДОО, регламентирующие приём детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет на обучение при выборе родителями (законными представителями) вариативных форм дошкольного образования	До 01.04.2024	Администрация МДОО, родители (законные представители) детей дошкольного возраста	заведующий Шандарова Е.Н.	Размещение нормативных документов на сайте МДОО в соответствующем разделе.